Учреждение образования

«Белорусский государственный университет

информатики и радиоэлектроники»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название учреждения высшего образования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (И.О.Фамилия)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

(дата утверждения)

Регистрационный № УД- /пр.

### **ПРОГРАММА**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### (название практики)

**для специальности:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(код специальности) (наименование специальности)

**направления специальности**10:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(код направления специальности) (наименование направления специальности)

**профилизация** 11**:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код специализации) (наименование специализации)

202\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10 При наличии направления специальности.

11 При наличии профилизации.

**СОСТАВИТЕЛИ** *(составитель)*:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(И.О.Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(И.О.Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (И.О.Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

Рецензент:

*Предоставить заверенную рецензию из базового предприятия-заказчика кадров.*

**РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ** *(с текстом программы практики предоставляются выписки из заседания кафедры – разработчика, Совета факультета)*:

Кафедрой (*название кафедры – разработчика программы*) учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники» (протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

Советом факультета (*название факультета)* учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники» (протокол №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА:

Программа практики учреждения высшего образования составлена на основе образовательного стандарта ОСВО 1-ХХ ХХ ХХ-20ХХ и учебных планов специальностей, направлений специальностей, специализаций *(указать коды и названия с титульного листа).*

1.1.Цели:

1.1.1.

1.1.n.

1.2.Задачи:

1.2.1.

1.2.n.

В результате прохождения практики (*наименование*) формируются следующие компетенции:

1.

2.n.

 1.3. Продолжительность практики (наименование) составляет Х недель, что соответствует ХХ академических часов, Х зачетных единиц (*указывается в соответствии с учебным планом специальности, направления специальности, специализации*).

 1.4. Требования к содержанию и организации практики в соответствии с образовательным стандартом ОСВО 1-ХХ ХХ ХХ-20ХХ:

хххххххххххххххххххххх (*информация из образовательного стандарта*).

Особенности прохождения практики обучающимися вечерней и заочной (в том числе и дистанционной) форм получения высшего образования. При организации учебных практик для обучающихся вечерней и заочной форм получения высшего образования рекомендуется использовать информационно-коммуникационные технологии.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В разделе рассматриваются направления деятельности обучающихся во время прохождения практики, обеспечивающие закрепление теоретических знаний, овладений практическими умениями и навыками, подготовку к самостоятельной профессиональной деятельности.

3. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

3.1. Требования к содержанию и оформлению индивидуального задания и отчета по практике

3.2. Календарно-тематический план прохождения практики

3.3. Обязанности обучающихся во время прохождения практики

3.4. Права и обязанности руководителя практики от кафедры и предприятия

3.5. Литература

3.6. Рекомендуемое программное обеспечение