

ТРЕБОВАНИЯ
к содержанию и оформлению отчета
по ознакомительной практике
для студентов 1-го курса специальности АСОИ

Отчет должен содержать:

- титульный лист;
- введение;
- основную часть, состоящую из трех разделов;
- заключение;
- список использованных источников.

Титульный лист оформляется согласно образцу, приведенному в приложении А.

Введение должно содержать перечень основных вопросов, которые предполагается изучить в ходе практики, и задач, которые предполагается решить. Объем введения – примерно полстраницы.

Основная часть должна содержать разделы:

- организация научно-исследовательской работы студентов в БГУИР;
- основные сведения об одном из предприятий Парка высоких технологий (указать конкретное предприятие);
- разработка информационной системы в MS Excel на основе технологий баз данных.

Объем первого и второго разделов – по 1-2 страницы. Объем третьего раздела – 10-15 страниц. Требования к содержанию третьего раздела приводятся ниже.

Заключение должно содержать краткий обзор материала, изученного в ходе практики. Объем заключения – примерно полстраницы.

Список использованных источников должен содержать не менее трех источников, использованных при решении задач практики. Среди них должен быть, как минимум, один печатный источник (книга, учебно-методическое пособие и т.д.) и, как минимум, один Интернет-источник.

Общий объем отчета – около 20 страниц.

Текст отчета печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), шрифт – Times New Roman, размер шрифта - 14 пунктов, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание текста – по ширине листа, абзацный отступ – 1,25 мм. Размеры полей: верхнее – 20 мм. нижнее – 20 мм. левое – 30 мм. правое – 15 мм. Остальные требования к оформлению отчета (заголовки, рисунки, список использованных источников и т.д.) приведены в стандарте предприятия СТП 01-2017 «Дипломные проекты (работы). Общие требования», а также в учебно-методическом пособии: Навроцкий, А.А., Батин, Н.В. «Дипломное проектирование по специальности “Автоматизированные системы обработки информации”» (раздел 7.1). Эти материалы имеются на сайте кафедры ИТАС в разделе «Дипломникам».

Требования к содержанию раздела «Разработка информационной системы в MS Excel на основе технологий баз данных»

Раздел «Разработка информационной системы в MS Excel на основе технологий баз данных» должен содержать:

- описание базы данных в соответствии с тематикой разрабатываемой информационной системы. База данных должна содержать не менее четырех полей, среди которых должны быть и текстовые, и числовые. В описании должны быть приведены пояснения по содержанию полей базы данных, а также копия экрана, иллюстрирующая разработанную базу данных;

- как минимум, один пример на сортировку данных с двумя уровнями сортировки;

- как минимум, четыре примера фильтрации данных с использованием автофильтров. Один из примеров должен предусматривать использование условий со связкой ИЛИ, один – со связкой И, один – выбор заданного количества записей с наибольшими (или наименьшими) значениями некоторого поля. Еще один пример приводится студентом самостоятельно;

- как минимум, четыре примера фильтрации данных с использованием расширенных фильтров. Один из примеров должен предусматривать использование диапазона отбираемых значений (аналогично примеру 1.9 из учебного пособия), один – использование перечня отбираемых значений (аналогично примеру 1.10), один – использование формул (аналогично примеру 1.12). Еще один пример приводится студентом самостоятельно;

- как минимум, один пример на вычисление промежуточных итогов;

- как минимум, четыре примера использования функций для работы с базами данных. В примерах должно быть показано использование функций БДСУММ, БСЧЕТА и ДСРЗНАЧ, а также использование различных критериев отбора (аналогичных использованным при рассмотрении расширенных фильтров);

- как минимум, два примера вычислений на основе сводных таблиц;

- как минимум, два примера построения сводных диаграмм.

Допускается включать в отчет и другие примеры по выбору студента.

Для каждого примера должно быть приведено подробное описание действий по его решению (аналогично описаниям, приведенным в учебном пособии), а также копия экрана, иллюстрирующая полученные результаты. Кроме того, для каждого примера, где используются критерии отбора, задаваемые в рабочем листе MS Excel (расширенные фильтры, функции для работы с базами данных), должны приводиться копии экрана с этими критериями отбора.

Допускается иллюстрировать результаты нескольких примеров одной копией экрана. При этом должно быть четко указано, где именно (в каких ячейках рабочего листа) располагаются результаты каждого из примеров.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(справочное)
Пример оформления титульного листа
отчета по ознакомительной практике

Учреждение образования
БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАТИКИ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ

Факультет информационных технологий и управления

Кафедра информационных технологий автоматизированных систем

ОТЧЕТ
по ознакомительной практике

Место прохождения практики: БГУИР, кафедра ИТАС

Студент
Руководитель

А.Н. Иванов
Б.А. Петров

Минск 2024