



Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь
Установа адукацыі
«БЕЛАРУСКІ ДЗЯРЖАЎНЫ
ЎНІВЕРСІТЭТ ІНФАРМАТЫКІ
І РАДЫЁЭЛЕКТРОНІКІ»

ЗАГАД

18.12.2023 № 573

г. Мінск

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИНФОРМАТИКИ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»

ПРИКАЗ

г. Минск

Об утверждении плана
мероприятий

В целях организации выполнения «Отраслевого плана мероприятий по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» в учреждении образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» (далее – План) в учреждении образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники» (далее – БГУИР) на 2024 год (прилагается).

2. Ответственным исполнителям, указанным в Плате, обеспечить безусловное выполнение мероприятий Плана в установленные сроки.

3. Руководителям обособленных подразделений и филиала БГУИР, главному инженеру, деканам факультетов, начальникам управлений и отдельных центров, начальнику студенческого городка обеспечить в части касающейся:

контроль выполнения мероприятий Плана;

предоставление к 15 декабря 2024 года в отдел охраны труда БГУИР обобщенной информации о выполнении мероприятий Плана.

4. Начальнику отдела документационного обеспечения Громыко Е.В. довести настоящий приказ до сведения всех работников БГУИР.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора Давыдова М.В.

И.о. ректора,
первый проректор

М.В.Давыдов

ПЛАН ¹

мероприятий по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» в учреждении образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники» на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия, пункт Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»	Ответственные исполнители*	Сроки исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	Рассмотрение на заседании ректората, советах вопроса о выполнении Плана мероприятий университета по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» (далее – Директива)	первый проректор, помощник ректора, руководители ОП**, деканы	декабрь 2024	
2.	Организация и осуществление контроля соблюдения служебной (трудовой) дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, пропускного режима, обеспечения информационной безопасности и использования телефонной сети общего пользования	проректоры (по направлениям), руководители ОП и СП***	не реже одного раза в полугодие	
3.	Внесение в должностные обязанности соответствующих должностных лиц вопросов контроля соблюдения служебной (трудовой) дисциплины	руководители ОП и СП, начальник ЦДР	при приеме на работу	
Подпункт 1.1 пункта 1 Директивы				
4.	Обеспечение на каждом рабочем месте здоровых и безопасных условий труда	деканы, руководители ОП и СП	постоянно	
5.	Обучение, стажировка, инструктаж и проверка знаний работников по вопросам охраны труда, промышленной, пожарной и радиационной безопасности	председатели комиссий по ОТ, руководители ОП и СП	постоянно	
6.	Недопущение к работе, отстранение от работы в соответствующий день (смену) работника: появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также в состоянии, связанном с болезнью, препятствующем выполнению работы; не прошедшего инструктаж, стажировку и проверку знаний по вопросам охраны труда; не использующего средства индивидуальной защиты (СИЗ), обеспечивающие безопасность труда; не прошедшего медицинского осмотр, освидетельствование на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения в случаях и порядке, предусмотренных законодательством	деканы, руководители ОП и СП	при необходимости	
7.	Обеспечение режима труда и отдыха работников, установленного законодательством, коллективным договором, трудовым договором	проректоры, деканы, руководители ОП и СП	постоянно	
8.	Предоставление работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением и (или) выполняемых в неблагоприятных температурных условиях, необходимых СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами	руководители ОП и СП	постоянно	

1	2	3	4	5
9.	Контроль за соблюдением законодательства об охране труда работниками	комиссии факультетов, ОП, руководители СП	постоянно	
10.	Разработка и принятие локальных правовых актов (ЛПА), содержащих требования по охране труда, промышленной, пожарной и радиационной безопасности	должностные лица****	при необходимости	
11.	Расследование и учет несчастных случаев, профессиональных заболеваний, аварий, инцидентов на производственных объектах, разработка и реализация мер по их профилактике и предупреждению	должностные лица	при необходимости	
12.	Анализ причин производственного травматизма и разработка мер, направленных на его снижение	начальник ООГ, должностные лица ОП	при необходимости	
13.	Обязательное страхование работающих от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	руководители ОП, начальник ЦКР	постоянно	
14.	Организация своевременного прохождения проверки знаний по вопросам охраны труда должностными лицами и членами комиссии университета по проверке знаний по вопросам охраны труда в комиссии Министерства образования	первый проректор, начальник ООГ	в течение года	
15.	Укомплектование университета и обособленных подразделений университета специалистами по охране труда с учетом квалификационных требований и в соответствии с нормативами численности	первый проректор, руководители ОП, начальники ООГ и ЦКР	при необходимости	
	Подпункт 1.2 пункта 1 Директивы			
16.	Контроль физического состояния работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда или повышенной опасностью, путем проведения медицинских осмотров	руководители ОП и СП	постоянно	
17.	Проведение обязательных медицинских осмотров работников	первый проректор, начальники ООГ и ЦКР, руководители ОП и СП	постоянно	
18.	Привлечение к дисциплинарной ответственности должностных лиц за обеспечение своевременного проведения обязательных медицинских осмотров работников	ректор, руководители ОП, начальник ЦКР	при установлении нарушений	
	Подпункт 1.3 пункта 1 Директивы			
19.	Предрейсовые и иные медицинские обследования водителей	должностные лица	постоянно	
20.	Технические осмотры транспортных средств	должностные лица	постоянно	
21.	Отстранение от участия в дорожном движении неисправных транспортных средств	должностные лица	при выявлении	
	Подпункт 1.4 пункта 1 Директивы			
22.	Привлечение работников к дисциплинарной ответственности (вплоть до увольнения) за: появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических веществ в рабочее время или по месту работы; нарушение требований по охране труда, повлекшее увечье или смерть других работников	ректор, проректоры, руководители ОП, начальник ЦКР	при установлении нарушений	

1	2	3	4	5
23.	Предупреждение нарушений трудовой дисциплины, проведение разъяснительной работы с работниками об ответственности за нарушение трудовой дисциплины	проректоры, деканы, руководители ОП и СП	постоянно	
24.	Информирование работающих о состоянии условий и охраны труда на рабочем месте, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся СИЗ	руководители СП	постоянно	
25.	Исключение случаев допуска работников к работе на оборудовании, имеющем неисправности, либо при отсутствии его испытаний, осмотров, технических освидетельствований	руководители ОП и СП	постоянно	
26.	Выполнение требований технических нормативных правовых актов (ТНПА) при эксплуатации зданий и сооружений, в том числе по их техническому состоянию, своевременному обслуживанию, проведению обследований и осмотров, содержанию прилегающей территории и ведению технической документации	проректор (АХР), начальник ЦОТЭЗ, руководители ОП и СП	постоянно	
27.	Планирование и реализация (совместно с заинтересованными) мер по обеспечению порядка и общественной безопасности при проведении культурно-зрелищных, физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий, спортивных соревнований и иных массовых мероприятий	проректор по воспитательной работе, деканы, руководители ОП и СП	при подготовке и проведении мероприятий	
28.	Разработка и принятие ЛПА, содержащих требования по обеспечению безопасности движения и эксплуатации транспорта	начальник ЦОТЭЗ, руководители ОП	при необходимости	
29.	Организация проверки знаний Правил дорожного движения водителями и работниками, совмещающими данную профессию	начальник ЦОТЭЗ, руководители ОП и СП	при допуске к самостоятельной работе, далее - не реже 1 раза в 3 года	
30.	Проведение единого дня безопасности дорожного движения в целях предупреждения дорожно-транспортных происшествий при эксплуатации транспортных средств	проректор (АХР), начальник ЦОТЭЗ, руководители ОП и СП	не реже 1 раза в полугодие	
31.	Проведение мониторинга предрейсового медицинского обследования водителей транспортных средств, предсменного (перед началом работы, смены) медицинского осмотра и (или) освидетельствования работающих на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения	начальник ЦОТЭЗ, руководители ОП и СП	постоянно, но не реже 1 раза в месяц	
32.	Предотвращение несанкционированного доступа граждан в неиспользуемые здания (сооружения), подвальные и чердачные помещения, технические подполья и на технические этажи	руководители ОП и СП	постоянно	
33.	Проведение осмотров всех капитальных строений, зданий (сооружений) в соответствии с действующими ТНПА, принятие безотлагательных мер по обеспечению их безопасной эксплуатации	проректор (АХР), начальник ЦОТЭЗ, руководители ОП	не менее 2 раз в год (весной и осенью)	

1	2	3	4	5
34.	Проведение осмотров подвальных и чердачных помещений, технических этажей, вспомогательных помещений с инженерным оборудованием и принятие мер по ограничению доступа в данные объекты посторонних лиц и обеспечению их эксплуатации в соответствии с установленными требованиями	проректор (АХР), начальник ЦОТЭЗ, руководители ОП и СП	не менее 2 раз в год (весной и осенью)	
Подпункт 3.2 пункта 3 Директивы				
35.	Обеспечение выполнения требований промышленной безопасности в соответствии с Законом Республики Беларусь «О промышленной безопасности», в том числе: организация и осуществление производственного контроля в области промышленной безопасности; обучение и проверка знаний по вопросам промышленной безопасности работников; принятие исчерпывающих мер по предупреждению аварий, инцидентов и несчастных случаев на ПОО	главный инженер, главный энергетик	постоянно	
36.	Осмотры ПОО и (или) элементов таких объектов, не обеспечивающих производственные процессы по причине технического несоответствия в части выполнения ремонтных работ либо вынесения решений по их сносу и утилизации	главный инженер, главный энергетик	при необходимости, но не реже 2 раз в год	
Пункт 8 Директивы				
37.	Разработка комплекса мер по профилактике выявленных нарушений на основе анализа результатов работы по обеспечению безопасных условий труда, промышленной, пожарной и радиационной безопасности, защиты населения от чрезвычайных ситуаций, производственно-технологической дисциплины, общественной безопасности	первый проректор, деканы, руководители ОП, должностные лица	при выявлении нарушений	
Пункт 11 Директивы				
38.	Оборудование пляжа в соответствии с требованиями Правил охраны жизни людей на водах Республики Беларусь, осуществление мероприятий по соблюдению правил охраны жизни людей на водах	начальник СОК «Браславские озера»	ежегодно до 25 мая	
Пункт 14 Директивы (в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21.12.2015 № 1065)				
39.	Привлечение проживающих в общежитиях граждан в качестве внешних сотрудников органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям для осуществления контроля за соблюдением противопожарного режима в этих общежитиях	проректор по воспитательной работе, начальник студгородка, руководители ОП и СП	при необходимости	
40.	Реализация мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, в том числе по: приведению схем электроснабжения в соответствие с требованиями ТНПА; выявлению и уборке опасных деревьев и (или) насаждений, угрожающих падением на линии электропередачи, создающих угрозу жизнедеятельности населения (в том числе внутри дворовых территорий)	проректор (АХР), главный инженер, главный энергетик, руководители ОП, начальник ЦОТЭЗ	при необходимости	
41.	Организация обследования общежитий и учебных корпусов с рассмотрением (при необходимости) вопросов состояния безопасности этих объектов на совещаниях, в том числе: проверка знания и соблюдения требований законодательства о пожарной безопасности ответственными должностными лицами и проживающими в общежитиях гражданами; проведение инструктажей о мерах пожарной безопасности с практической отработкой действий в случае возникновения пожаров и других чрезвычайных ситуаций; принятие мер по приведению систем автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, первичных средств пожаротушения в исправное состояние	проректор (АХР), руководители ОП и СП, должностные лица	по мере необходимости, но не менее 2 раз в год (весной и осенью)	постоянно

1	2	3	4	5
Дополнительные мероприятия				
42.	Обеспечение приведения объектов университета в соответствие с требованиями ТНПА в области пожарной безопасности	должностные лица	в течение года	
43.	Актуализация сведений, размещенных на сайте университета	должностные лица	постоянно	
44.	Реализация Плана технического перевооружения, замены ПОО, отработавших нормативные сроки службы, в соответствии с требованиями безопасности путем их замены или модернизации	главный инженер, главный энергетик	по мере необходимости	
45.	Приведение в соответствие Плана предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций университета и обеспечение его корректировки	заведующий сектором ППЧС	ежегодно	

Примечания:

¹ - разработан в соответствии с Отраслевым планом мероприятий по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»;

* ответственный исполнитель - должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятия;

** руководители ОП – руководители обособленных подразделений и филиала университета: «НИЧ», «МРК», «ИИТ», «Комбинат питания»;

*** руководители СП – руководители структурных подразделений в составе университета и обособленных подразделений (начальники служб, групп, отделов, студгородка (отдельных и в составе центров, управлений), заведующие библиотекой, лабораторией, группой, сектором, общежитием (отдельных и в составе отделов, центров, студгородка), начальники управлений, центров, комплексов, главный бухгалтер, деканы факультетов, заведующие кафедрами, курсами в составе факультетов;

**** должностное лицо - работник университета, обособленного подразделения и филиала университета в функциональные (должностные) обязанности которого входит выполнение мероприятия, либо это ему поручено.