**Индивидуальное задание**

**по производственной (второй педагогической) практике**

1. Подготовить план-график прохождения практики, описав в нем посещаемые и проводимые занятия, мероприятия (дата, время, группа, предмет) и представить его руководителю практики от кафедры в течение 5 календарных дней с начала практики.
2. Изучить структуру, функции, специальности, историю учреждения образования (иной организации, осуществляющей образовательную деятельность), выполнить их описание для отчета о практике;
3. Ознакомиться с содержанием учебного плана, учебной программы дисциплины, календарно-тематического плана, с содержанием и формой планов занятий педагога-руководителя, представить в отчете копии учебной программы, календарно-тематического плана или выдержки из них (по согласованию с руководителем практики по педагогике);
4. Изучить порядок ведения контроля и учета образовательного процесса (правила аттестации, журнал учета учебных занятий, ведомости и т.п.), материально-техническую базу для проведения занятий, доступные для занятий технические средства обучения, состав и содержание материалов учебно-методического комплекса, электронного учебно-методического комплекса, перечень и содержание используемой учебной литературы, информационных ресурсов;
5. Посетить и проанализировать (совместно с руководителем практики от организации) не менее 2-х учебных занятий руководителя, один из общих анализов посещенных занятий представить в отчете;
6. Самостоятельно (под руководством и контролем руководителя от организации) провести не менее 4-х учебных занятий, одно из которых представить в отчете в виде плана-конспекта с самоанализами и используемым или разработанным дидактическим материалом (презентацией, карточками-заданиями, конспектом лекции, виртуальной лабораторной работой, комплектом тестовых заданий и т.п.);
7. Описать онлайн-ресурс, который используется педагогом-руководителем практики в организации или может быть использован в методике преподавания дисциплины;
8. Посетить и проанализировать (совместно с руководителем от организации) не менее 1-го воспитательного мероприятия, представив анализ его в отчете;
9. Самостоятельно (под руководством и контролем руководителя от организации) или совместно с ним подготовить и провести не менее 2-х воспитательных мероприятий, в том числе одного из них профориентационной тематики, представить в отчете план-конспект одного из них с самоанализом и используемым дидактическим материалом (презентации, видеоролики и т.п.);
10. Провести психологический анализ одного из проведенных занятий и представить его в отчете;
11. Привести описание одной из методик рефлексии занятия, используемой педагогом-руководителем практики;
12. Подготовить не менее 4-х фото (в электронном виде), представляющих проведение занятий, воспитательных мероприятий, их подготовку, выполнение учебно-методической работы в период практики;
13. Подготовить письменный отчет по установленной структуре (электронные материалы представляются на СD или DVD-диске), получить отзыв-характеристику и утвердить отчет о педагогической практике.