****

**ПРИМЕР ИндивидуальноГО заданиЯ**

**по преддипломной практике для студентов**

**специальности ПМС**

**(выдается руководителем практики от университета)**

1.В течение 1-2 недель с начала преддипломной практики оформить и утвердить у заведующего кафедрой ПИКС (в 2-х экз.) задание на дипломное проектирование (обязательно предварительно согласовать его с куратором специальности).

2.Изучить руководящие документы и другую нормативно-техническую базу по разработке высокоуровневого ПО, разработке устройств с низкоуровневым ПО, системному администрированию. (согласно теме дипломного проекта)

3.Изучить программные средства, применяемые на предприятии, для разработки высокоуровневого ПО, разработки устройств с низкоуровневым ПО, системного администрирования (согласно теме дипломного проекта).

4.Выполнить литературный поиск по теме дипломного проекта.

5.Составить техническое задание на разработку ПО (по теме дипломного проекта).

6.Разработать и согласовать с руководителями дипломного проекта и преддипломной практики (от кафедры и от предприятия):

−разделы пояснительной записки (3-4 раздела);

−графическую часть (3-4 формата).

7.Получить задание по разделу дипломного проекта у консультанта дипломного проекта по технико-экономическому обоснованию.

8.Составить план-проспект дипломного проекта.

9.Оформить отчет по преддипломной практике.

10.Защитить в установленные сроки отчет по преддипломной практике.